



# Š t a t ú t

**Slovenského olympijského a športového múzea**

Výkonný výbor Slovenského olympijského a športového výboru v súlade so zákonmi 440/2015 Z. z., 206/2009 Z. z., 183/2000 Z. z. a 523/2009 Z. z. a v súlade so stanovami a organizačným poriadkom Slovenského olympijského a športového výboru vydáva „Štatút Slovenského olympijského a športového múzea“

## §1

### **Základné ustanovenia**

1. Slovenské olympijské a športové múzeum (ďalej SOŠV - SOŠM) je nástupníckou organizáciou Múzea telesnej kultúry v SR (ďalej MTK v SR), ktoré bolo zriadené dňom 24.10.1985 zriaďovacou listinou P-ÚV ČSZTV, podľa čl.33 ods.2 písm .h) a i) stanov ČSZTV ako účelové zariadenie Slovenského ústredného výboru ČSZTV bez právnej subjektivity. Po zániku ČSZTV a prevzatí nástupníctva Slovenským združením telesnej kultúry (ďalej SZTK) bolo MTK v SR zaradené do systému SZTK ako špecializovaný organizačný útvar SZTK s celoslovenskou pôsobnosťou. Na základe Zmluvy o prevode zriaďovateľskej funkcie a úprave súvisiacich práv a povinností medzi SZTK a Slovenským olympijským výborom (ďalej SOV), uzatvorenej dňa 1.12.2014, SOV - SOŠM od 1. januára 2015 je súčasťou SOV. Na 55. valnom zhromaždení SOV, dňa 7. decembra 2018 v Šamoríne, boli schválené Stanovy Slovenského olympijského a športového výboru ako súčasť jeho transformácie na strešnú organizáciu slovenského športu. Ako skrátený názov sa používa označenie SOŠV. Slovenský olympijský a športový výbor vystupuje smerom k múzeu ako zriaďovateľ. Ako skrátený názov múzeum používa označenie SOŠV - SOŠM.
2. SOŠV - SOMŠ je organizačnou jednotkou SOŠV. SOŠV - SOMŠ je evidované v registri Ministerstva kultúry v SR pod registračným číslom RM 66/2000.
3. SOŠV - SOMŠ je celoštátne špecializované múzeum s komplexnou múzejnou dokumentáciou v oblasti svojej špecializácie. V súlade so svojím poslaním vykonáva koordinačné, metodické, vzdelávacie a informačné činnosti v oblasti svojej špecializácie.
4. Poslaním SOŠV - SOMŠ je zhromažďovať, verejne sprístupňovať, vedeckými metódami zhodnocovať a odborne spravovať predmety múzejnej hodnoty z oblasti olympijského hnutia a športu na Slovensku.

5. SOŠV - SOMŠ je zriadené na dobu neurčitú.
6. Sídлом SOŠV - SOMŠ je Bratislava, Kukučínova 26. Oblasťou pôsobnosti je Slovenská republika. So súhlasom zriaďovateľa môže mať pracoviská a expozície aj mimo svojho sídla v rámci .
7. SOŠV - SOMŠ má vlastné logo, ktoré je v súlade so Stanovami SOŠV a všeobecne platnými medzinárodnými zákonmi o dodržiavaní olympijskej symboliky. Jeho používanie posudzuje a schvaľuje zriaďovateľ.

## §2

### **Základná odborná činnosť SOŠV - SOŠM**

1. SOŠV - SOMŠ vykonávaním základných odborných činností je povinné :
  - a) získavať predmety kultúrnej hodnoty ako zbierkové predmety,
  - b) odborne spravovať a vedecky skúmať zbierkové predmety, s využitím informačnej a výpovednej hodnoty zbierkových predmetov pri poskytovaní vybraných verejných služieb a budovaní vedomostného systému múzea
2. Základné odborné činnosti SOŠV - SOMŠ sú
  - a) nadobúdanie zbierkových predmetov podľa §9 zákona 206/2009 Zb.
  - b) odborná evidencia zbierkových predmetov a vyradovanie zbierkových predmetov z odbornej evidencie múzea podľa §10 zákona 206/2009 Zb.
  - c) bezpečnosť zbierkových predmetov podľa §13 zákona 206/2009 Zb.
  - d) vedecko-výskumná činnosť podľa §14 zákona 206/2009 Zb.
  - e) sprístupňovanie zbierkových predmetov a zbierok §15 zákona 206/2009 Zb.
3. SOŠV - SOMŠ pomáha rozvíjať odbornú, metodickú a dokumentačnú činnosť v oblasti olympijského hnutia a športu na Slovensku.
4. SOŠV - SOMŠ zabezpečuje v stanovenom rozsahu za podmienok určených všeobecne záväznými predpismi alebo predpismi stanovenými zriaďovateľom poskytovanie služieb fyzickým a právnickým osobám.
5. V súlade so zákonom č.183/2000 Zb. spravuje špeciálnu knižnicu, ktorá je registrovaná na Ministerstve kultúry SR v Zozname knižníc SR pod registračným číslom: 3998/2000/400/3443.

### §3

#### **Spolupráca SOŠV - SOŠM**

1. SOŠV - SOMŠ spolupracuje predovšetkým:
  - a) v záujme rozvoja a koordinácie múzejnej dokumentácie a činnosti so Slovenským národným múzeom, Muzeologickým kabinetom SNM, Zväzom múzeí na Slovensku, Ministerstvom kultúry SR, Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu SR, ostatnými právnickými osobami a fyzickými osobami so vzťahom k olympijskému hnutiu a športu
  - b) v záujme prehlbovania poznatkov a rozširovania vplyvu olympijskej výchovy na verejnosť s múzeami, galériami a archívami, školami, občianskymi združeniami, neziskovými organizáciami a pod.
2. SOŠV - SOMŠ spolupracuje s múzeami v zahraničí, predovšetkým s Olympijským múzeom MOV a ďalšími národnými olympijskými a športovými múzeami.

### §4

#### **Organizácia a orgány SOŠV - SOŠM**

1. Činnosť a spôsob kontrolnej činnosti SOŠV - SOŠM, v súlade so stanovami zriaďovateľa, riadia orgány SOŠV - SOŠM.
2. Orgánmi SOŠV - SOMŠ sú
  - a) Kuratórium múzea
  - b) Múzejná rada
  - c) riaditeľ
  - c) Komisia na tvorbu zbierok
3. Pracovno-právne pomery zamestnancov SOŠV - SOMŠ upravujú všeobecné záväzné predpisy, najmä Zákonník práce. Práva, povinnosti a zodpovednosť týchto zamestnancov upravuje pracovný a organizačný poriadok vydaný zriaďovateľom.
4. Platové a mzdové podmienky zamestnancov SOŠV - SOMŠ upravujú príslušné predpisy zriaďovateľa.

## §5

### **Kuratórium múzea**

1. Reprezentačným, poradným a iniciatívnym orgánom je Kuratórium múzea.
2. Členov Kuratória vymenúva prezident SOŠV z radov externých spolupracovníkov SOŠV - SOMŠ, významných predstaviteľov vedy, kultúry, umenia, školstva, športu, spoločenského a verejného života.
3. Kuratórium sa vyjadruje k najzávažnejším problémom a úlohám SOŠV - SOŠM, k plneniu jeho hlavných funkcií, výsledkom, smerovaniu a službám z hľadiska širšieho verejného záujmu a navrhuje zriaďovateľovi SOŠV - SOMŠ opatrenia strategického a koncepčného významu.
4. Kuratórium zvoláva predsedu Kuratória najmenej jedenkrát ročne.
5. Člen Kuratória môže byť zároveň člen Múzejnej rady alebo Komisie na tvorbu zbierok a naopak.
6. Počet členov Kuratória je minimálne päť.
7. Členstvo v Kuratóriu je dobrovoľnou neplatenou funkciou. Členom kuratória patrí náhrada preukázaných výdavkov, ktoré im vznikli pri výkone funkcie podľa osobitného predpisu.

## §6

### **Múzejná rada**

1. Múzejná rada je poradným orgánom SOŠV - SOMŠ zameraným na odborné posudzovanie krátkodobých, strednodobých a dlhodobých výstavných a vedecko – výskumných programov a projektov SOŠV - SOŠM.
2. Múzejná rada odporúča na schválenie zriaďovateľovi ročný plán činnosti múzea.
3. Členov Múzejnej rady menuje a odvoláva zriaďovateľ.
4. Múzejná rada zasadá najmenej jedenkrát ročne. Člen Múzejnej rady môže byť zároveň člen Komisie na tvorbu zbierok a naopak.
5. Múzejnú radu zvoláva a rokovanie vedie predseda Múzejnej rady.
6. Členstvo v rade je dobrovoľnou neplatenou funkciou. Členom rady patrí náhrada preukázaných výdavkov, ktoré im vznikli pri výkone funkcie podľa osobitného predpisu.

7. Minimálny počet členov Múzejnej rady je päť.

#### §7

#### **Riaditeľ**

1. Riaditeľ riadi odbornú činnosť SOŠV - SOMŠ a koná v jeho mene v rozsahu právomocí určených zriaďovateľom. Rozhoduje o odborných záležitostiach pracoviska, ak nie sú v rozpore so stanovami zriaďovateľa alebo štatútom vyhradené do pôsobnosti iných orgánov.
2. Riaditeľ priamo zodpovedá prezidentovi SOŠV, generálnemu sekretárovi SOŠV a výkonnému riaditeľovi SOŠV.
3. Riaditeľa v jeho neprítomnosti zastupuje ním poverený zamestnanec SOŠV - SOŠM.
4. Riaditeľ je riadnym členom Rady olympizmu SOŠV ad hoc.

#### §8

#### **Komisia na tvorbu zbierok**

1. Komisia na tvorbu zbierok je odborný orgán zriadený na posudzovanie nadobúdania zbierkových predmetov do odbornej správy múzea podľa osobitného predpisu.
2. Komisia má spravidla päť členov.
3. Predsedu a členov komisie menuje a odvoláva zriaďovateľ.
4. Člen Komisie na tvorbu zbierok môže byť zároveň členom Vedeckej rady SOŠV - SOMŠ a naopak.
5. Komisiu na tvorbu zbierok zvoláva riaditeľ SOŠV - SOMŠ najmenej jedenkrát ročne.
6. Členstvo v komisii je dobrovoľnou neplatenou funkciou. Členom komisie patrí náhrada preukázaných výdavkov, ktoré im vznikli pri výkone funkcie podľa osobitného predpisu.

#### §9

#### **Hospodárenie a majetok SOŠV - SOŠM**

1. SOŠV - SOMŠ hospodári podľa rozpočtu schváleného zriaďovateľom.
2. Majetok, s ktorým SOŠV - SOMŠ hospodári, resp. užíva, je zriaďovateľom zverený samostatným zverovacím protokolom.

3. SOŠV - SOMŠ hospodári so zvereným a užívaným majetkom podľa Stanov SOŠV, vnútorných smerníc SOŠV a príslušných všeobecne záväzných predpisov SOŠV.
4. Objekty potrebné pre činnosť a prevádzku SOŠV - SOMŠ sú majetkom zriaďovateľa alebo sú pre túto činnosť získané zmluvami.
5. Zriaďovateľ je povinný
  - a) požiadať Ministerstvo kultúry SR najmenej 180 dní pred zrušením SOŠV - SOMŠ o vydanie súhlasu, súčasťou žiadosti je oznámenie o spôsobe naloženia so zbierkovými predmetmi,
  - b) najmenej 180 dní pred zrušením SOŠV - SOMŠ ponúknuť zbierkové predmety inému múzeu alebo galérii, ktoré je zapísané v registri podľa §3 odst1 zákona 206/2009 a túto skutočnosť oznámiť Ministerstvu kultúry SR

## §10

### Záverečné ustanovenia

1. Tento štatút nadobúda účinnosť dňom schválenia VV SOŠV.
2. Zmeny, úpravy alebo doplnky štatútu je oprávnený vykonávať len zriaďovateľ na základe schválenia VV SOŠV.
3. Štatút SOŠV - SOMŠ sa vydáva na základe uznesenia VV SOŠV zo dňa 7.3.2019, uznesenie č. 282/20/19.

V Bratislave, dňa 7.3.2019



  
podpis štatutára zriaďovateľa